



तिरहुत गाउँपालिका
Tirhut Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of Rural Municipal Executive
गोईठी, सप्तरी
Madhesh Province, Nepal

पत्र संख्या : २०८२/०८३
चलानी नं. १८६

मधेश प्रदेश, नेपाल
Madhesh Province,
Nepal

मिति - २०८२/०५/०२

विषय - कागजात पठाई दिने सम्बन्धमा ।

श्री कर्मचारी सवै

तिरहुत गाउँपालिका तथा अन्तर्गतका वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था सवै, सप्तरी

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयका सम्पूर्ण कर्मचारी हरुको व्यक्तिगत फायल तयार गर्ने प्रयोजनको लागि देहायको कागजात आवश्यक पर्ने भएको हुदाँ उक्त कागजात तिन दिन भित्र यस कार्यालयको प्रशासन शाखामा प्राप्त हुने गरि पठाई दिन हुन अनुरोध छ । तोकिएको समयावधि भित्र कागजात प्राप्त नभएमा सम्बन्धित कर्मचारीको तलव भत्ता रोक्का हुने ब्यहोरा समेत अनुरोध गरीन्छ ।

देहाय

स्थायी निजामति कर्मचारीहरुको हकमा

- १। सुरु नियुक्ति पत्र
 - २। निजामति कितावखानामा दर्ता भएको प्रमाण पत्र सिटरोल
 - ३। हाल सम्मको सरुवा पत्र सवै
 - ४। बढुवा/स्तरबृद्धि पत्र सवै
 - ५। समायोजन भएको पत्र
 - ६। समायोजन मिलान भएको पत्र
 - ७। कामकाजको लागी खटाईएको भए सो को पत्र
- करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुको हकमा

- १। सेवा करार सम्झौता पत्र
- २। सेवा करार नियुक्ति पत्र
- ३। शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्र सवै

सादर अवगतार्थ

श्रीमान् अध्यक्ष ज्यू, तिरहुत गाउँपालिका, सप्तरी

श्रीमान् उपाध्यक्ष ज्यू, तिरहुत गाउँपालिका, सप्तरी

बोधार्थ

श्री आर्थिक प्रशासन शाखा, तिरहुत गाउँपालिका, सप्तरी - प्रशासन शाखाको सिफारिस वेगर तलव भत्ता भुक्तानि नगर्न हुन ।

प्रशासन शाखा प्रमुख

दिनेश कुमार माफि

नि. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत