



तिरहुत गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

पत्र संख्या:

(शिक्षा शाखा)

गोर्खा,

Website: www.tirahutmun.gov.np

चलानी नं.

१४४४

मधेश प्रदेश, नेपाल

Email: info@tirahutmun.gov.np

मिति: २०८२/०१/२८

विषय: शिक्षकको कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन फाराम सम्बन्धमा।

श्री प्रधानाध्यापक ज्यू,

तिरहुत गाउँपालिकाका सामुदायिक विद्यालयहरु।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ विद्यालयहरुमा कार्यरत प्राथमिक, निम्न माध्यमिक र माध्यमिक तहका स्थायी शिक्षकहरुको शैक्षिक सत्र २०८१ को कार्य सम्पादन मुल्याङ्कन फाराम शिक्षक सेवा आयोग नियमावली २०५७ (संशोधन सहित) बमोजिम तोकिएको समय भित्रै प्रत्येक शिक्षकको लागि ३/३ प्रति भरी/भराई १ प्रति विद्यालयमा राखी २ प्रति प्रत्येक शिक्षकको अलग अलग खाम बन्दी गरी गाउँपालिकामा पेश गर्न साथै फाराम भर्दा तपसिल अनुसार हुने व्यवस्था मिलाउनु हुन अनुरोध छ।

तपसिल

- का.स.मु. प्रत्येक शिक्षकले वैशाख ३० गते भित्रमा सम्पूर्ण विवरण भरी विद्यालयको मुल दर्ता रजिटरमा दर्ता गराउने र दर्ता गराएको निस्सा प्रधानाध्यापकले शिक्षकलाई दिने। प्रधानाध्यापकले जेठ ६ गते भित्रमा गाउँपालिकामा दर्ता गराउने/बुझाउने।
- का.स.मु. फाराम प्राथमिक, निम्न माध्यमिक र माध्यमिक तहको लागि क्रमशः निलो, हरियो र पहेलो रङको प्रयोग गर्ने, फोटोकपी गरेको फाराम प्रयोग नगर्ने, फाराम सकेसम्म एउटै पेज वा एउटै पन्नामा हुनु पर्नेछ। फाराममा दर्ता मिति र नम्बर अनिवार्य उल्लेख गर्ने र सुपरीवेक्षक वा पुनरावलोकन समितिले नम्बर दिँदा केरमेट तथा टिपेक्सको प्रयोग नगर्ने।
- का.स.मु.मा सिफारिस गर्ने र प्रमाणित गर्ने व्यक्ति फरक फरक हुनु पर्ने, सुपरीवेक्षक र पुनरावलोकन समितिको नाम, पद, संकेत नम्बर, मिति र दस्तखत अनिवार्य रुपमा उल्लेख हुनु पर्ने।
- का.स.मु. फाराममा उल्लेख भए बमोजिम शिक्षकको सम्पूर्ण विवरण भरिएको हुनु पर्नेछ र का.स.मु. अवधि: २०८१ वैशाख देखी २०८१ चैत्रसम्म लेख्नु पर्नेछ। सम्बन्धित शिक्षकको हस्ताक्षर अनिवार्य हुने। प्रधानाध्यापक वा अन्य शिक्षकले भरिदिएको फाराम प्रयोग नगर्ने। स्थायी र संकेत नम्बर भएको शिक्षकले मात्र सुपरीवेक्षण वा सिफारिस गर्न सक्ने। विशेष जिम्मेवारी र कार्यमुलक अनुसन्धानको अंक दिँदा प्रमाण संलग्न गर्नु पर्नेछ। सुपरीवेक्षण, सिफारिस, प्रमाणित गर्ने र पुनरावलोकन समितिका सम्बन्धमा तपसिल अनुसार हुने व्यवस्था गर्ने:

कसको	सुपरीवेक्षक	सिफारिस गर्ने	प्रमाणित गर्ने	पुनरावलोकन समिति
शिक्षक	प्रधानाध्यापक	प्रधानाध्यापक	शिक्षा अधिकृत	प्र.अ., शिक्षा अधिकृत, इकाइ प्रमुख
प्र.अ., प्र.अ.सँग समान र माथिल्लो श्रेणीको शिक्षक,	शिक्षा अधिकृत	शिक्षा अधिकृत	इकाइ प्रमुख	वि.व्य.स. अध्यक्ष, शिक्षा अधिकृत, इकाइ प्रमुख

(नोट: प्रक्रिया पूरा नगरी तथा तोकिएको म्याद पछि बुझाएको फारामको मुल्याङ्कन नगरिने पनि जानकारी गराइन्छ।)

(Signature)
विजय कुमार देवकोटा
शिक्षा अधिकृत

“कृषी पर्यटन र स्वरोजगार तथा पूर्वाधार, तिरहुत गाउँपालिकाको विकासको आधार”